**Oznámenie o vyhlásení výberového konania na miesto sociálneho pracovníka v Centre pre deti a rodiny Ružomberok, Kalvárska 35, Ružomberok**

**Informácia o voľnom pracovnom mieste číslo**: *CDR Ružomberok 3/2019*

*sociálny pracovník, podaktivita 1.4*

**Kraj:**     *Žilinský*

**Funkcia:***Sociálny pracovník NP DEI NS III.- zamestnanec pri výkone*

*práce vo verejnom záujme v rámci Národného projektu Podpora deinštitucionalizácie*

*náhradnej starostlivosti III, kód ITMS 2014+:312041T237, v rámci Operačného programu*

*Ľudské zdroje*

**Počet voľných miest:** 1

**Miesto výkonu práce:** Centrum pre deti a rodiny Ružomberok, Kalvárska 35, Ružomberok

**Hlavné úlohy:** Vykonávanie sociálnej práce so zameraním na prácu s dieťaťom a jeho rodinou počas výkonu opatrení SPOD a SK v Centre pre deti a rodiny (ďalej len „centrum“) na základe plánu sociálnej práce s dieťaťom a jeho rodinou, ktorý je vypracovaný v spolupráci s úradom práce sociálnych vecí a rodiny.

**Platová trieda:** 07.

V zmysle zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní zamestnancovpri výkone práce vo verejnom záujme.

**Termín nástupu:**ihneď

**POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:**

**Kvalifikačné predpoklady**: vysokoškolské vzdelanie II. stupňa v odbore sociálna práca,

prax je výhodou

**Jazykové znalosti**:výhodou je ovládanie iného ako úradného jazyka

**Počítačové znalosti**:užívateľská úroveň

**Požadované schopnosti a osobné vlastnosti**:

Asertivita, z*odpovednosť, flexibilita, empatia, schopnosť zvládať stres a záťažové situácie, ochota ďalšieho vzdelávania, vodičský preukaz typu B.*

**Požadované odborné znalosti**:

Zákon č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Zákon č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**Pracovná náplň** :

Vykonávanie sociálnej práce so zameraním na prácu s dieťaťom a jeho rodinou počas výkonu opatrení SPOD a SK v centre pre deti a rodiny (ďalej len „centrum“) na základe plánu sociálnej práce s dieťaťom a jeho rodinou, ktorý je vypracovaný v spolupráci s úradom práce sociálnych vecí a rodiny a to najmä:

- vykonávanie sociálnej práce v prirodzenom prostredí, v náhradnom prostredí v otvorenom prostredí a v prostredí utvorenom a usporiadanom na výkon opatrení SPOD a SK v súlade s účelom neodkladného alebo výchovného opatrenia,

- spolupráca s príslušnými subjektmi a konzultácie na účely rozhodovania o voľbe a uplatňovaní opatrení SPOD a SK,

- poskytovanie sociálneho a špecializovaného poradenstva,

- poskytovanie sociálnej diagnostiky a spolupráca pri odbornej diagnostike,

- participácia pri zabezpečovaní ďalších odborných metód pre klienta,

- odborné metódy sociálnej práce pri voľbe postupov riešenia sociálnej situácie klienta,

- participácia na vyhodnocovaní plnenia účelu výchovného opatrenia a navrhovaní ďalšieho postupu,

- súčinnosť pri zhodnocovaní neodkladného opatrenia dieťaťa a navrhovaní ďalšieho postupu,

- účasť na tvorbe a na realizácii vzdelávacích, tréningových a rozvojových programov,

- spolupráca so zainteresovanými subjektmi a konzultácie na účely rozhodovania o voľbe a uplatňovaní opatrení SPOD a SK,

- spolupráca s ostatnými zamestnancami centra a úradmi práce, sociálnych vecí a rodiny,

- plnenie ďalších úloh v zmysle pokynov nadriadeného.

**Kontakt pre poskytnutie informácií:**

**Meno a priezvisko kontaktnej osoby:** *Ing. Štefan Likavčan, riaditeľ CDR v Ružomberku,*

**Telefón:** *0905 459 882,*

**E-mail:**dd.ruzomberok@stonline.sk

**Adresa:** *Centrum pre deti a rodiny Ružomberok, Kalvárska 35, 034 01 Ružomberok*

**Požadované doklady pre prihlásenie sa do výberového konania pre zamestnanca vo výkone práce vo verejnom záujme:**

a) písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania s uvedením čísla výberového konania,

b) kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom

dosiahnutom vzdelaní,

c) profesijný štruktúrovaný životopis,

d) motivačný list,

e) písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v kópii diplomu a profesijnom štruktúrovanom životopise,

f) písomný súhlas so spracovaním osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a zmene a doplnení niektorých zákonov.

***Žiadosti je potrebné doručiť poštou, alebo elektronicky do 07.11.2019, 14.00 hod., na adresu Centra pre deti a rodiny Ružomberok, ktorý je uvedený v texte inzerátu. Vaše žiadosti budú posúdené a vybraní uchádzači pozvaní na osobný pohovor k výberovému konaniu, ktorý sa uskutoční dňa 08.11.2019.***

Ing. Štefan Likavčan

Riaditeľ CDR Ružomberok